

Traducere din limba italiană

”ACCADEMIA TEMPLARE – TEMPLAR ACADEMY”

Organizație fără scop lucrativ, de utilitate culturală și de promovare socială

STATUT

DENUMIRE, SEDIU ȘI DURATĂ

ART. 1 – *Denumire*

Se constituie, conform legii nr. 383 din 7 decembrie 2000, Asociația de promovare socială denumită ”ACCADEMIA TEMPLARE – TEMPLAR ACADEMY” ce are ca obiectiv exclusiv solidaritatea socială, umană, civilă, culturală și cercetarea etică.

”ACCADEMIA TEMPLARE – TEMPLAR ACADEMY” dispune de o stemă proprie, descrisă în Anexa „A” la prezentul act.

Asociația are sediul în Roma (RM), Bulevardul Regina Margherita, nr. 140, și va putea înființa sau desființa sedii secundare sau reprezentanțe, în alte orașe din Italia sau în străinătate, prin decizie a Consiliului Academic.

Sediul va putea fi transferat prin decizie a Consiliului Academic.

Asociația are o durată nelimitată.

ART. 2 – *Scopuri și finalități*

Asociația nu are scop lucrativ și urmărește atingerea de obiective cu caracter social, cultural și de cercetare etică și spirituală, de formare și propagare - inclusiv la distanță – a respectării drepturilor omului, copiilor, femeilor și persoanelor defavorizate social, a culturii templiere și a susținerii și promovării dialogului interreligios.

În mod specific Asociația promovează și susține, în Italia și în străinătate, prin adoptarea criteriilor de participare democratică:

- propagarea culturii, a uzanțelor și obiceiurilor Cavalerilor Templieri medievali și moderni;
- studiul, propagarea și cercetarea vechilor discipline, tradiții filosofice și speculative;
- aplicarea principiilor de egalitate și demnitate socială egală a oamenilor și a grupurilor;
- dezvoltarea democrației și a demnității umane;
- valorificarea păcii, a culturii multietnice și multireligioase și a solidarității între popoare;
- crearea de Grupuri de Acțiune Templieră (GAT) care să susțină inițiativele altor organizații civile, acordând o atenție deosebită celor cu referire la protejarea drepturilor omului, copiilor, femeilor și persoanelor defavorizate social, inclusiv prin studii, cercetări și previziuni cu caracter geopolitic;
- protejarea locurilor sfinte ale Creștinismului și a marilor religii ale lumii;
- respectarea deplină a drepturilor cetățenilor precum și promovarea egalității de șanse și tratamentul egal între femei și bărbați;
- protejarea și valorificarea resurselor mediului înconjurător și a patrimoniului istoric și artistic;
- publicarea unui buletin și/sau a unei reviste de informare cu privire la activitatea culturală a Asociației;

- organizarea de inițiative cu caracter caritabil, strângerea de fonduri în scop caritabil în favoarea persoanelor puternic defavorizate în termeni de condiție fizică, economică și socială;
- acordarea de certificate de bună purtare, diplome de merit, premii, atestate, medalii și orice alt tip de distincție academicienilor, oamenilor de știință și personalităților care s-au distins prin activități desfășurate în domenii care se încadrează în scopurile sociale ale Asociației;
- creșterea unui sistem integrat de servicii sanitare și sociale, în cadrul siguranței sociale;
- dezvoltarea activităților sportive și a educației fizice și promovarea unui stil sănătos;
- dezvoltarea, promovarea și organizarea de programe de turism social și cultural, cu referire specială la persoanele aflate la vârsta a treia și la activitățile tinerilor.

ART. 3 – Activitățile

Pentru a-și atinge scopurile sociale, Asociația:

- organizează congrese, mese rotunde, cursuri și orice alt tip de inițiativă conformă cu atingerea scopurilor prestabilite;
- favorizează redescoperirea și cunoașterea, în mod special în rândul tinerilor, a vechilor tradiții templiere;
- se îngrijește de publicarea de periodice, cărți, reviste, emisiuni tv și orice alte inițiative de comunicare în masă, inclusiv comunicare web;
- organizează spectacole de natură diferită: teatrale, muzicale, cinematografice în toate domeniile multimedia, inclusiv în colaborare cu structuri autonome de circuit;
- organizează cursuri academice de formare și de perfecționare, masterate și orice alt tip de curs de formare care valorifică activități și cercetări conforme cu scopurile Asociației;
- valorifică orice formă de expresie artistică și de comunicare, direct sau indirect corelată sau corelabilă cu scopurile statutare;
- promovează cercetări, studii, inițiative, activități științifice și culturale, cursuri de formare, inclusiv prin forme adecvate de colaborare și schimb reciproc de experiențe cu alte asociații și/sau instituții publice și private naționale și internaționale;
- demarează inițiative și realizează activități de documentare și, în acest scop, se îngrijește de crearea, păstrarea și propagarea de arhive, biblioteci, documente audiovizuale etc.;
- promovează publicarea de materiale de cercetare, documentații inedite și vechi manuscrise;
- demarează inițiative de informare/perfecționare a cadrelor didactice, a operatorilor socio-culturali și a persoanelor care activează în domeniul cultural;
- demarează inițiative, în Italia și în străinătate, în domeniul cooperării internaționale, acordând o atenție deosebită problematicilor referitoare la probleme cu caracter social.
- Asociația gestionează în mod direct inițiativele, inclusiv economice, pe care le consideră utile în vederea atingerii scopurilor sociale.

RESURSELE ECONOMICE ȘI PATRIMONIUL

ART. 4 - Resurse economice

Conform art. 4 din legea nr. 383/2000, Asociația dispune de resurse economice în vederea finanțării și a desfășurării propriei activități din:

- a) cote și contribuții ale asociațiilor;
- b) moșteniri, donații și legate;
- c) contribuții de la Stat, de la regiuni, de la instituții locale, de la instituții sau autorități publice, inclusiv în scopul de a susține anumite programe însoțite de documente doveditoare realizate în conformitate cu scopurile prevăzute de Statut;
- d) contribuții din partea Uniunii Europene și din partea unor organisme internaționale;
- e) venituri derivând din servicii contractate;
- f) venituri din cesiuni de bunuri și de servicii contractate; venituri din cesiuni de bunuri și servicii către asociați și terți, inclusiv prin desfășurarea de activități economice în scopul atingerii obiectivelor instituționale;
- g) alocații libere de la asociați și terți;
- h) venituri derivând din inițiative promoționale în vederea propriei finanțări, precum petreceri și subscripții inclusiv cu premii;
- i) alte venituri compatibile cu scopurile sociale ale Asociației.

ART. 5 – Patrimoniu

Patrimoniul Asociației este alcătuit din resursele economice la care face referire art. 4 din prezentul Statut și din bunurile mobile și imobile în proprietatea acesteia, inclusiv bunurile existente în sediile secundare și în reprezentanțe, în Italia și în străinătate.

FORMELE DE ASOCIERE

ART. 6 – Adeziunea la Asociație

Pot adera la Asociație:

- orice cetățean, indiferent de naționalitate, religie și/sau orientare politică;
- asociațiile sau Instituțiile ce împărtășesc aceleași obiective;
- alte tipuri de asociații care se regăsesc în prezentul Statut.

Asociații își desfășoară activitatea și efectuează prestații în favoarea Asociației în mod voluntar, liber și gratuit. Este exclusă participarea temporară în Asociație.

Cererea de înscriere în Asociație trebuie depusă în scris și transmisă la adresă sediului central al Asociației prin poștă, fax sau E-mail, direct sau printr-un alt asociat. Cererea de înscriere nu condiționează în niciun fel Asociația iar aprobarea acesteia se face, cu majoritatea prezenților, de către Consiliul Academic la care face referire, în cele de urmează, art. 18.

ART. 7 –Asociații

Asociații se împart în:

- a) "Asociați fondatori": sunt Asociații care au fondat Asociația;
- b) "Asociați susținători": sunt Asociații care doresc să contribuie, cu donații și/sau contribuții, la realizarea scopurilor Asociației;
- c) "Asociați aderenți": cei care aderă la asociație ulterior înființării acesteia.
- d) "Asociați onorifici": titlul de asociați onorifici este conferit de Rector, în urma consultării Consiliului Academic, din proprie inițiativă sau la propunerea oricărui asociat sau referent din sediile secundare și reprezentanțe, persoanelor care s-au distins în mod deosebit în activități conexe sau conforme cu scopurile statutare ale Asociației. Asociații onorifici nu sunt Asociați efectivi.

Toți asociații, cu excepția "Asociaților onorifici", beneficiază, în conformitate cu dispozițiile prevăzute de prezentul Statut, de drepturi electorale active și pasive.

ART. 8 – Retragere

Asociatul își pierde titlul de asociat în caz de încălcare a regulilor prevăzute în Statut sau în cazul în care suferă o punere în executare a unei condamnări penale pentru infracțiuni săvârșite cu intenție.

De asemenea titlul de asociat se pierde în caz de:

- deces;
- retragere;
- nereînnoire a legitimației, în termen de șase luni de la expirarea acesteia;
- încălcare a normelor și obligațiilor la care face referire prezentul Statut;
- încălcare a normelor morale.

Retragerea titlului de asociat își produce efectele la sfârșitul anului social în curs, cu condiția de a fi la zi cu plata cotei de asociere.

Măsura de excludere va trebui decisă de Consiliul Academic și va trebui comunicată în scris asociatului decăzut din drepturi care, în termen de 30 de zile de la comunicare, are dreptul să facă recurs la Colegiul Arbitrilor prin scrisoare recomandată transmisă către Rectorul Asociației. Excluderea și/sau readmiterea asociatului va fi decisă cu majoritate de voturi de către Consiliul Academic.

ART. 9 - Cota de inscriere

Toți asociații, cu excepția "Asociațiilor onorifici", sunt obligați la plata unei contribuții anuale de asociere, a cărei valoare este decisă anual de Consiliul Academic.

Noii asociați vor plăti contribuția de asociere în momentul depunerii cererii de adeziune și ulterior la începutul fiecărui an social.

Asociații care nu depun în scris cererea de retragere până la termenul de expirare prevăzut, vor fi considerați asociați și în anul următor și au obligația de a achita contribuția de asociere sus menționată în termen de șase luni de la data expirării, cu excepția cazului în care și-au pierdut titlul de asociat.

ART. 10 – Obligațiile asociațiilor

Asociații colaborează în vederea îndeplinirii scopurilor prevăzute de Statut.

Apartenența la Asociație îi obligă pe Asociați să respecte deciziile luate de organele reprezentative ale acesteia, conform prevederilor prezentului Statut.

Îndeosebi Asociații au obligația de a:

- a) promova dezvoltarea Asociației și a-i propaga idealurile și obiectivele;
- b) participa activ în viața și la acțiunile Asociației;
- c) asigura, în limitele propriilor competențe, buna desfășurare a activităților Asociației;
- d) respecta normele de conviețuire democratică, conformându-se deciziilor organismelor Asociației;
- e) achita cotele sociale și eventualele contribuții în cuantumul stabilit de organismele Asociației;
- f) accepta, respecta și aplica deciziile adoptate în mod legitim de organismele Asociației.

ORGANISMELE

ART. 11 – Organele

Organele Asociației sunt:

- a) Adunarea;
- b) Consiliul Academic;
- c) Rectorul;
- d) Secretarul General;
- e) Trezorerul;
- f) Colegiul Cenzorilor;
- g) Colegiul Arbitrilor.

ADUNAREA

ART. 12 – Adunarea

Adunarea, alcătuită din Asociații la care face referire art. 7, literele a), b). și c), este organul suprem al Asociației, și poate fi convocată în ședință ordinară sau extraordinară.

Asociații pot împuternici în scris pe orice alt Asociat pentru a participa la Adunare în numele și pentru ei. Niciun Asociat nu poate dispune de mai mult de trei împuterniciri.

ART. 13 – Adunarea ordinară

Adunarea ordinară este convocată de Rectorul Asociației, care o prezidează:

- cel puțin o dată pe an, până la data de 30 iunie, pentru a aproba bilanța finală de venituri și cheltuieli, bilanțul previzionat, pentru o eventuală reînnoire a funcțiilor asociaților, precum și pentru a stabili numărul membrilor Consiliului Academic;
- în orice alt moment, prin decizie a Consiliului Academic al Asociației sau la cererea, adresată Rectorului, a cel puțin cinci Asociați efectivi, cu condiția ca aceștia să reprezinte cel puțin o zecime din totalul Asociaților, excluzând Asociații onorifici.

Adunarea decide cu privire la:

- aprobarea bilanței finale de venituri și cheltuieli și a bilanțului previzionat, precum și aprobarea raporturilor Rectorului și Colegiului Cenzorilor referitor la situația culturală și economică a Asociației;
- programele generale de activitate și de organizare a Asociației;
- orice alt subiect cu caracter ordinar supus aprobării sale de către Consiliul Academic sau de către Colegiul Cenzorilor Asociației;
- alegerea membrilor Consiliului Academic și a Colegiilor Cenzorilor și Arbitrilor.

ART. 14 – Adunarea extraordinară

Adunarea extraordinară este convocată de Rectorul Asociației pentru a decide cu privire la:

- eventuale propuneri de modificare a Statutului;
- eventuala dizolvare a Asociației și numirea unui lichidator sau a unor lichidatori.

Adunarea extraordinară trebuie convocată de Rector în cazurile în care există o cerere motivată, adresată Rectorului, din partea a cel puțin cinci Asociați care reprezintă cel puțin două treimi din totalul Asociaților, excluzând Asociații onorifici.

ART. 15 – Convocarea Adunării

Adunarea, ordinară sau extraordinară, este convocată de către Rector, cu un preaviz de cel puțin 30 (treizeci) zile, prin scrisoare recomandată, telegramă, fax sau poștă electronică, adresată Asociaților.

În cazuri de urgență, termenul de preaviz se poate reduce la 10 (zece) zile, cu condiția ca respectiva convocare să fie transmisă prin telegramă sau fax sau poștă electronică.

În avizul de convocare trebuie să se specifice în mod expres ziua, ora, locul și ordinea zilei întrunirii.

ART. 16 – Întrunirea Adunării

Adunarea ordinară se întrunește în mod valabil la prima convocare prin participarea, directă sau prin reprezentant, a cel puțin jumătate plus unu din Asociați. La a doua convocare Adunarea ordinară se întrunește în mod valabil oricare ar fi numărul Asociaților prezenți.

Adunarea extraordinară se întrunește în mod valabil la prima convocare prin participarea a cel puțin trei sferturi din Asociați. La a doua convocare acesta se întrunește în mod valabil prin participarea, directă sau prin reprezentant, a cel puțin jumătate plus unu din Asociați și decide cu votul majoritar al asociaților prezenți.

Pentru a decide cu privire la dizolvarea Asociației și pentru transmiterea drepturilor asupra patrimoniului este necesar votul favorabil a trei sferturi din Asociați.

ART. 17 – Deciziile Adunării

Adunarea este prezidată de către Rectorul Asociației sau, în cazul în care acesta este în imposibilitate, de către Președintele Colegiului Cenzorilor sau, în cazul în care și acesta este în imposibilitate, de o persoană aleasă de Adunare.

Rectorul poate solicita un notar în vederea întocmirii procesului-verbal al Adunării; în caz contrar, procesele-verbale ale întrunirilor Adunării vor fi întocmite de o persoană aleasă dacă este necesar de Adunare.

Deciziile adoptate în conformitate cu prezentul Statut sunt obligatorii pentru toți Asociații, inclusiv pentru cei absenți, opozanți sau pentru cei care s-au abținut de la vot.

CONSILIUL ACADEMIC

ART. 18 – Atribuțiile Consiliului Academic

Consiliul Academic are datoria de a:

- a) alege Rectorul și Secretarul General al Asociației;
- b) decide cu privire la chestiuni referitoare la activitatea didactică, științifică și artistică a Asociației în vederea îndeplinirii obiectivelor sale și conform deciziilor Adunării, demarând inițiativele necesare în acest sens;
- c) adopta bilanța finală de venituri și cheltuieli și bilanțul previzionat ce trebuie supuse Adunării conform propunerilor Rectorului;
- d) decide asupra oricărui act cu caracter patrimonial sau financiar;
- e) exprima o părere cu privire la orice chestiune supusă evaluării sale din partea Rectorului sau din partea Secretarului General;
- f) decide cu privire la admiterea și excluderea Asociaților;
- g) decide cu privire la adeziunea și/sau la participarea Asociației la instituții sau autorități publice sau private ce fac interesul Asociației, desemnând reprezentanții Asociației aleși dintre Asociați;
- h) adopta regulamente corespunzătoare de funcționare sau de executare a prezentului Statut;
- i) modifica, în condiții excepționale, termenul de 31 martie pentru îndeplinirea obligațiilor financiare a membrilor Asociației;
- j) decide o eventuală schimbare a sediului central al Asociației;
- m) autoriza înființarea sau desființarea de sedii secundare și reprezentanțe, în Italia și în străinătate.

ART. 19 - Alcătuirea Consiliului Academic

Consiliul Academic este format din cel puțin 7 (șapte) Asociați, aleși de Adunarea ordinară dintre Asociați, rămâne în funcție timp de trei ani și, în orice caz, până la Adunarea ordinară care reînnoiește funcțiile sociale. Aceștia își aleg dintre ei Președintele.

Sunt membri de drept ai Consiliului Academic, Rectorul și Secretarul General al Asociației.

Funcția de Președinte a Consiliului Academic este incompatibilă cu aceea de Rector și cu cea de Secretar General.

Membrii Consiliului Academic nu primesc nicio remunerație pentru funcția lor.

În intervalele dintre Adunările sociale și în caz de retragere, deces, decădere din drepturi sau alt impediment al unuia sau a mai multor membri ai săi, cu condiția de a fi mai puțin de jumătate din totalul Consilierilor, la propunerea Rectorului, Consiliul Academic poate coopta alți membri, aleși dintre Asociați.

ART. 20 – Întrunirile Consiliului Academic

Consiliul Academic se întrunește, la o singură convocare, cel puțin o dată pe semestru și, în orice caz, oricând Președintele consideră oportun sau la cererea majorității membrilor Consiliului Academic.

Consiliul Academic este convocat de Președinte, prin telefon, fax sau poștă electronică, cu cel puțin cinci zile înainte de întrunire.

Întrunirile sunt valabile prin participarea majorității membrilor Consiliului Academic. În caz de imposibilitate a Președintelui, întrunirile Consiliului Academic vor fi conduse de Rector și, în caz de imposibilitate a acestuia din urmă, de un membru numit la nevoie de cei prezenți.

Deciziile sunt adoptate cu votul majorității membrilor Consiliului Academic prezenți, cu condiția ca aceștia să fie în număr mai mare de o treime din Consilierii în funcție; în caz de egalitate de voturi, se va lua în considerare votul Președintelui. Nu se admite delegarea.

Sesiunile Consiliului Academic și deciziile sale trebuie însemnate într-un proces-verbal întocmit de un secretar de ședință, semnat de Președinte și aprobat de membrii Consiliului Academic.

Președintele și membrii Consiliului Academic au obligația de a respecta confidențialitatea chestiunilor dezbătute.

RECTORUL

ART. 21 – Atribuțiile Rectorului

Rectorul este reprezentantul legal al Asociației, cu excepția prevederilor art. 23, alineat unu.

Rectorul are îndeosebi datoria de a promova sau în orice caz de a stimula elaborarea, de către Consiliul Academic, a strategiilor necesare în vederea valorificării rolului și activităților Asociației, definind acțiunile operaționale – de comun acord cu Secretarul General – în încercarea permanentă a obținerii unei integrări mai bune a resurselor disponibile față de obținerea funcțiilor și atribuțiilor ce îi sunt conferite.

De asemenea rectorul, în urma consultării Secretarului General, numește un Trezorer și, în plus:

- a) convoacă și conduce Adunarea;

- b) supraveghează aplicarea deciziilor Adunării și Consiliului Academic și în general, cu respectarea atribuțiilor Secretarului General, desfășurarea activității Asociației;
- c) semnează actele sociale care angajează Asociația față de Asociați și terți, cu excepția prevederilor art. 23;
- d) asigură respectarea normelor statutare;
- e) întreține raporturi cu autoritățile locale, naționale, internaționale și cu orice altă Instituție sau organizație legală de pe teritoriul național sau în străinătate;
- f) întocmește un raport anual cu privire la situația activității culturale și economice a Asociației;
- g) propune Consiliului Academic, în vederea adoptării, bilanța finală de venituri și cheltuieli precum și bilanțul previzionat, întocmite de Secretarul General și întocmit de Trezorer;
- h) poate solicita colaborarea, în anumite chestiuni, membrilor Asociației sau a unor persoane din afara acesteia;
- j) poate delega unuia sau mai multor membri ai Consiliului Academic, cu aprobarea Președintelui acestuia, în mod provizoriu sau permanent, o parte din propriile atribuții.

ART. 22 - Alegerea Rectorului

Rectorul Asociației este ales de Consiliul Academic, prezidat de Președintele său sau, în cazul în care acesta din urmă este în imposibilitate, de cel mai în vârstă membru.

Acesta este ales în funcție pe o perioadă de trei ani și, în orice caz, până la Adunarea ordinară care reînnoiește funcțiile sociale.

În caz de demisie a Rectorului sau în caz că acesta este într-o imposibilitate gravă, judecat ca atare de Consiliul Academic, acesta din urmă alege un Rector ad interim până la următoarea Adunare ordinară.

SECRETARUL GENERAL

ART. 23 - Secretarul General

Secretarul General este organul responsabil cu organizarea Asociației, pe care o reprezintă legal în formalizarea de colaborări și activități desfășurate în contul unor terți referitoare la activitățile Asociației.

Secretarul General:

- a. promovează activitatea Asociației în conformitate cu direcțiile generale decise de Consiliul Academic;
- b. este delegat de Rector în gestionarea ordinară a Asociației;
- c. emite directive în scopul de a aplica indicațiile privitoare la program ale Consiliului Academic sau în scopul de a duce la îndeplinire împuternicirea primită;
- d. propune Rectorului bilanțurile economice întocmite de Trezorer.

ART. 24 – Alegere

Secretarul General al Asociației este ales de către Consiliul Academic, prezidat de Președintele său sau, în caz că acesta din urmă este în imposibilitate, de cel mai în vârstă membru.

Funcția de Secretar General are o durată de trei ani și poate fi reînnoită consecutiv o singură dată.

Ședința pentru alegerea noului Secretar General se fixează la o dată cu cel puțin șaiszeci de zile înainte de expirarea mandatului Secretarului General în funcție.

ART. 25 - Înlocuirea în caz de absență temporară și de decădere din drepturi

În prima ședință de la punerea în funcție, Secretarul General însărcinează un membru din Consiliul Academic să-l înlocuiască în caz de absență sau imposibilitate temporară în exercitarea atribuțiilor sale. Împuternicirea poate fi revocată în orice moment.

TREZORIERUL

ART. 26 – Trezorerul

Trezorerul este răspunzător de situația contabilă și administrativă a Asociației și este împuternicit asupra conturilor și depozitelor a căror titulară este aceasta.

Trezorerul are datoria de a ține și de a actualiza documentele contabile precum și de a întocmi bilanțurile economice ale Asociației.

Operațiunile financiare se dispun împreună de Secretarul General și de Trezorer.

COLEGIUL CENZORILOR

ART. 27 – Obligațiile Colegiului Cenzorilor

Colegiul Cenzorilor este organul căruia îi revine, în limitele și formele legii, controlul gestiunii Asociației; se face referire, în aceste sens, la dispozițiile codului civil în materie de puteri și responsabilități ale Colegiului Cenzorilor contabili.

Îndeosebi acesta trebuie să:

- a) asigure ținerea contabilității Asociației în mod corespunzător;
- b) întocmească propriul raport pentru Adunare cu privire la bilanțuri, balanța finală de venituri și cheltuieli sau bilanțul previzionat, adoptate de Consiliul Academic.

Colegiul Cenzorilor poate participa la întrunirile Consiliului Academic, fără a avea însă drept de vot.

ART. 28 - Alcătuirea Colegiului Cenzorilor

Colegiul Cenzorilor este alcătuit din trei membri, aleși de Adunare, dintre persoanele care nu fac parte din Asociație, și este numit în funcție pe o perioadă de trei ani.

Colegiul Cenzorilor, la prima întrunire utilă, își alege propriul Președinte.

ART. 29 - Sediul operațiunilor de control

Activitatea de control contabil al Colegiului Cenzorilor trebuie să se desfășoare la sediul Asociației; în mod excepțional aceasta poate fi desfășurată la eventuale sedii secundare ale Asociației.

Aceasta trebuie consemnată într-un proces-verbal semnat de Rector și de Cenzorii prezenți la control.

COLEGIUL ARBITRILOR

ART. 30 - Colegiul Arbitrilor

Adunarea numește o dată la trei ani Colegiul Arbitrilor, format din trei membri care, la prima întrunire utilă, își aleg propriul Președinte.

Eventualele litigii între asociați cu privire la raportul de asociere sau între aceștia și Asociația și organele sale vor fi soluționate de Colegiul Arbitrilor care va judeca fără formalități de procedură.

Pentru litigiile între Asociați cu privire la probleme ce țin de activitatea Asociației, cu excepția cazului în care fapta constituie o infracțiune, este exclus recursul la orice altă formă de jurisdicție.

GESTIONAREA PATRIMONIALĂ

ART. 31 – Bilanț previzionat și Balanță finală de venituri și cheltuieli

Bilanțul previzionat se întocmește de către Trezorer, până în luna decembrie anterioară exercițiului la care face referire; acesta trebuie adoptat de Consiliul Academic, conform art. 18, litera c), din prezentul Statut, înainte de a-l transmite Adunării, care trebuie să-l aprobe până în primul semestru al anului la care face referire.

Durata exercițiului financiar este de un an, începe la data de 1 ianuarie și se sfârșește la data de 31 decembrie a fiecărui an.

Balanța finală de venituri și cheltuieli trebuie să fie însoțită de:

- a) raport ilustrativ întocmit de Trezorer;
- b) raport al Colegiului Cenzorilor conform articolului 27, litera b), din prezentul Statut;
- c) raport al Rectorului cu privire la situația activității culturale și economice a Asociației, conform art. 21, litera f), din prezentul Statut.

Balanța finală de venituri și cheltuieli va trebui întocmită până la data de 30 aprilie ulterior anului la care se referă și, cu excepția procedurilor prevăzute de prezentul Statut, trebuie aprobată de Adunarea Asociaților până în primul semestru al anului următor celui la care se referă.

Bilanțurile anuale trebuie să specifice în mod expres bunurile, contribuțiile și legatele testamentare primite. Profiturile din activități desfășurate nu pot fi distribuite între Asociați, nici în formă indirectă. Eventualele surplusuri de gestiune trebuie reinvestite în activități statutare.

DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

ART. 32 - Regulament intern

Unul sau mai multe Regulamente interne, ce vor avea la bază principiile democratice și de egalitate a drepturilor tuturor Asociațiilor, vor defini modalitățile de funcționare a Asociației.

Regulamentele, întocmite de Secretarul General și aprobate de Rector, sunt adoptate de Consiliul Academic cu majoritatea la care face referire art. 20, alineat 4, din prezentul Statut și aprobate de Adunarea ordinară.

ART. 33 – Dizolvarea Asociației

Eventuala dizolvare a Asociației trebuie propusă de către Consiliul Academic și decisă de Adunarea extraordinară cu majoritatea, atât în prima cât și în a doua convocare, a cel puțin două treimi (2/3) din cei care au drept de vot.

În caz de dizolvare a Asociației din oricare cauză, patrimoniul va fi transmis către alte instituții și/sau asociații care urmăresc obiective similare și anume cu scopuri de utilitate socială sau publică.

ART. 34 – Responsabilitate

Orice asociat sau oricare altă persoană, în lipsa unei autorizații exprese de a acționa în numele și pe seama Asociației, răspunde direct pentru consecințele propriilor inițiative, inclusiv pentru cele cu caracter patrimonial.

ART. 35 – Cadru legal

Asociația este reglementată de prezentul Statut și de eventuale regulamente care, aprobate în conformitate cu normele statutare, se impun a fi necesare pentru o mai bună reglementare a unor raporturi de asociere sau activități.

Activitatea asociațiilor se desfășoară în mod predominant cu titlu gratuit. Este admisă decontarea cheltuielilor suportate în mod efectiv și însoțite de documente doveditoare în vederea desfășurării activităților în limitele stabilite de Adunarea Asociațiilor.

Asociația, în cazuri speciale, va putea să angajeze personal sau să recurgă la liber profesioniști, putând inclusiv să recurgă la proprii asociați.

Asociația va adopta procedurile prevăzute de legislația în vigoare în vederea obținerii de personalitate juridică și pentru recunoașterea statutului de asociație fără scop lucrativ.

Cu privire aspectele neprevăzute în prezentul Statut, se va face referire la dispozițiile Codului Civil, la prevederile în vigoare în materie și la principiile generale ale regulamentului juridic italian.

În caz de litigii Forul competent este Tribunalul din Roma.

Anexa A



Stema asociației Accademia Templare este compusă din:

- > Un octagon cu latura de 2 cm, având conturul de culoare aurie, în interior fundalul este împărțit în centru de o linie verticală, partea stângă este de culoare neagră, partea dreapta este de culoare albă, în centru, de-a lungul liniei perpendiculare, este gravat un crin de culoare violet spre purpuriu, având conturul de culoare aurie;
 - > Sub octagon, în partea centrală, inscripția gravată cu majuscule "ACCADEMIA TEMPLARE" cu caractere Tempus Sans ITC de dimensiune 18 îngroșate, de culoare violet spre purpuriu;
 - > Mai jos, în partea centrală, inscripția gravată cu majuscule "TEMPLAR ACADEMY" cu caractere Tempus Sans ITC de dimensiune 18 îngroșate, de culoare violet spre purpuriu.
-